

广东省干部培训网络学院使用指南

一、网络学院基本功能介绍

广东省干部培训网络学院（以下简称网络学院）是广东省委组织部为适应大规模培训干部需要和中组部有关要求建设的网络学习系统，已成为我省干部教育工作的重要组成部分。网络学院免费提供线上课程学习、网络课程直播、专题班学习、学时管理、培训档案等功能，学习内容涵盖理论教育、党性教育、专业能力、知识培训等。同时提供超星数字图书馆、中国知网等免费阅读、查阅和下载资料等服务。网络学院系统包括 PC 版和 APP 两部分，跨终端账号通用。管理人员账号由省委组织部分配，学员账户可由单位管理员分配，也可由本人实名注册登记，但需向所在单位组织人事部门报备，以便纳入单位考核管理。



二、网络学院访问

(一) PC 版网络学院

网络学院的互联网访问地址是 <https://gbpx.gd.gov.cn>, 可以在互联网上随时随地访问网络学院。为获得更好的学习体验, 建议及时更新浏览器版本。网络学院后续将提供政务外网访问服务, 地址另行公布。



方法一: 在浏览器地址栏输入: <https://gbpx.gd.gov.cn> 即可进入学习平台



方法二: 通过搜索引擎搜索: “广东省干部培训网络学院” 进入学习平台

(二) APP 版网络学院

1.安装



- 1) 扫码下载：用户可通过 QQ/微信扫描下方二维码，在扫码后点击“右上角”的图标，选择用“浏览器打开”，进行下载安装(如下图 1.1、图 1.2)。



图 1.1

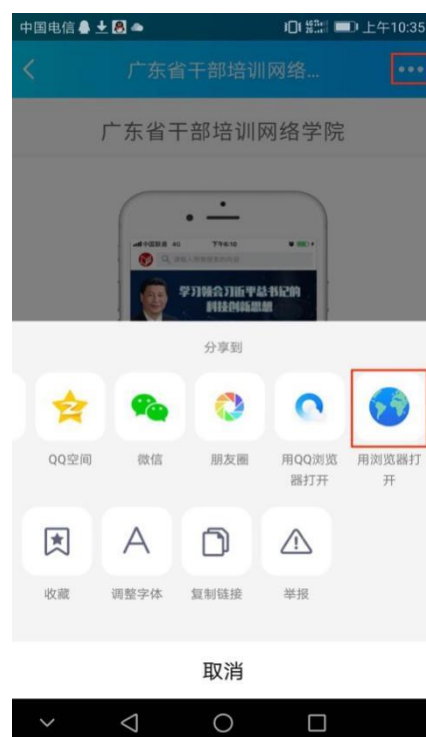


图 1.2

- 2) 华为应用市场下载：用户打开“华为应用市场”，在顶部搜索栏中输入“广东省干部培训网络学院”，在搜索结果中找到“广东省干部培训网络学院”进行下载安装（如下图 1.3、图 1.4、图 1.5）。



图 1.3



图 1.4



图 1.5

2. 登录

用户打开“网络学院”APP，若用户的手机号已在系统中注册过，则可以使用“短信验证码登录”方式登录，若未注册，则需要用户使用“用户名/密码”方式登录（用户名/密码可联系单位管理员获取）。

- 1) 短信验证码登录界面如下（如下图 2.1）：



图 2.1

2) 用户名/密码登录界面如下（如下图 2.2）:



图 2.2

3. 苹果用户安装注意事项

若用户为苹果用户，则需在下载安装后进行如下操作：

- 1) 打开“设置”，选择“设置”中的“通用”并打开(如下图 3.1)。
- 2) 在“通用”中找到“设备管理”，并打开(如下图 3.2)。
- 3) 在“设备管理”中找到“Guang Post Vocational Techniqu...”，并打开(如下图 3.3)。
- 4) 选择“信任 Guang Post Vocational Techniqu...”，即可正常使用(如下图 3.4)。



图 3.1



图 3.2

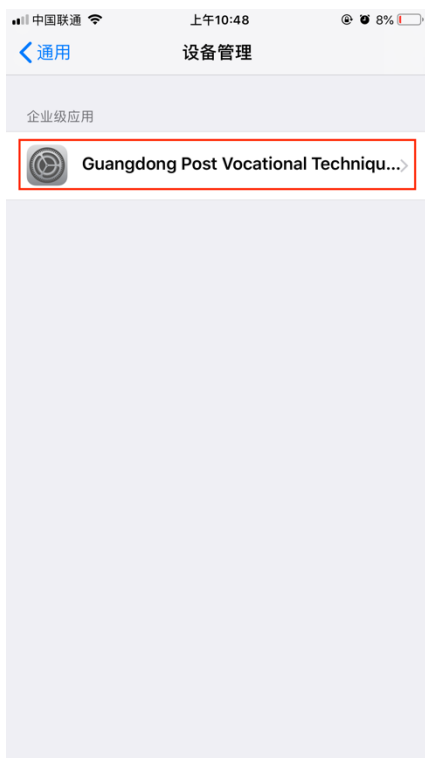


图 3.3



图 3.4

三、网络学院学习账号注册、实名制登记和登录

如果您已经拥有网络学院账号，您可以继续使用该账号登录系统或 APP 进行学习。根据有关要求，2019 年 9 月开始，账号必须进行实名制登记后方可继续使用，如果您登录后，系统提示您进行实名制登记，请您按照系统提示，填写您的身份证号和手机号码，完成实名制工作。网络学院系统信息安全等级保护级别为三级，并于 2020 年 1 月通过国产商用密码应用验收，可以保障用户个人信息的安全。

如果您没有网络学院账号，有两种方式获取账号。

第一种是联系本单位网络学院系统管理员，请管理员给您开通账号，登录网络学院进行学习。

第二种是在网络学院系统进行注册，打开网络学院系统首页，点

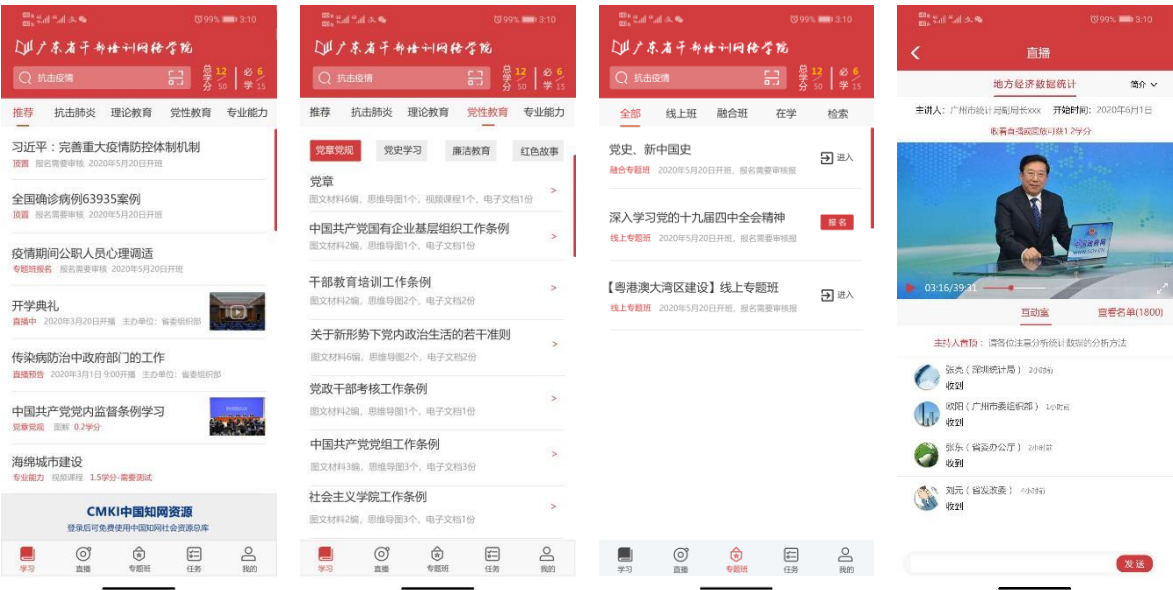
击用户登录界面下方的“新学员注册”按钮，按页面指引进行注册，注意正确填写身份证号和手机号码，过程需要短信验证。注册后，请向行政关系所属单位组织人事部门报备，以便纳入单位考核管理。

获取网络学院账号后，您可以使用短信验证码、APP 扫码、用户名密码三种方式登录。



四、网络学院功能简介

网络学院系统的功能主要包括学习、直播、专题班、个人中心等功能。如下图所示：



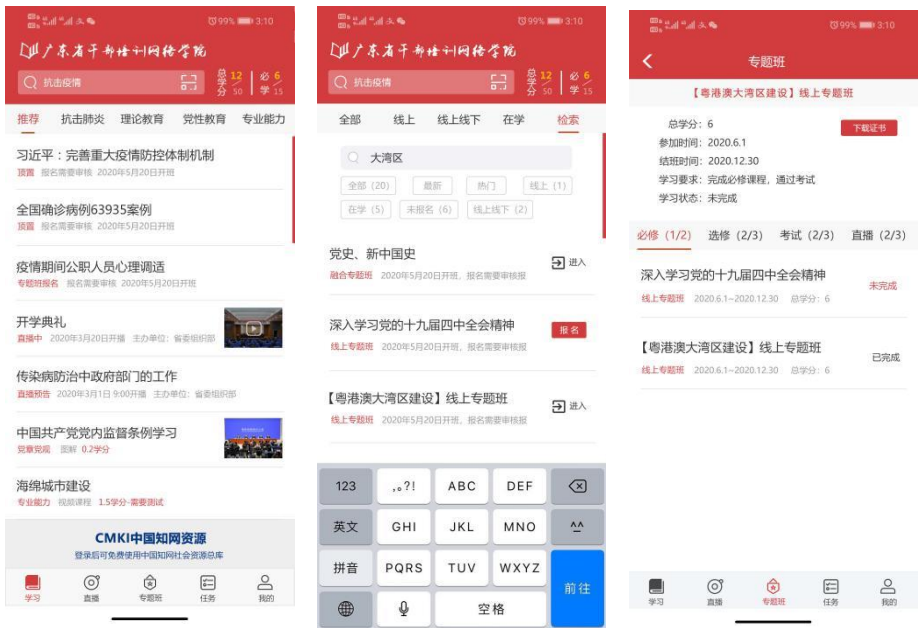
学习功能为学员提供学习资源查询、浏览、观看、考试等服务，每份学习资源会标记相应的学时，网页文件类学习资源您需要完成一定时长的阅读，视频类学习资源您需要完成视频观看，考试类学习资源您通过测试即可获得相应的学时。网络学院学员登录后，可以免费使用部分中国知网（社科部分）、超星电子图书等线上优质资源，登录后，点击首页相关链接即可进入。



直播功能中，您可以查看直播课程表，按关键字查找直播，预约您感兴趣的直播，观看直播，直播结束后您可以观看直播回放，观看直播或回放，可以获得该直播相应的学分。



专题班功能是网络学院系统推出的全新功能，提供专题班查询、报名、学习服务。专题班分两种，一种是线上班，所有学习活动在系统上完成，满足学习要求，即可获得线上班的学分，可下载结业证书。第二种是融合班，融合班为线上线下同时开展学习培训、管理等工作，班务人员在网络学院创建班次，指定线上学习任务，班务人员按要求进行考核。



个人中心提供个人信息修改、密码修改、学时查询等功能。根据干部教育培训有关要求，每年不定期推出学习、测试等任务，您可以在个人中心的必学任务中查看并完成，完成任务后计入总学分。



使用中如遇问题，可以通过以下渠道获得技术支持。

联系电话：020-38253001

联系邮箱：wlxy@gd.gov.cn

服务微信号：13392604886

服务 QQ 号：2287301283。

如遇网络和浏览器兼容问题，请您咨询本单位网络技术人员。

系统不断完善过程中，我们会将最新使用指南更新在网络学院系统上，供您随时查阅。

温馨提示：新版网络学院系统（网页版及移动 APP 端）将于 3 月 1 日上线运行，届时请根据本指南做好客户端更新工作。